# Regras de condução do Projeto

**Reuniões**

Reuniões marcadas para segunda, terça e sexta-feira, das 20:00h até às 22:00h, com exceção de quinta-feira, no qual o evento ocorrerá às 09:15h, com tolerância de 15min de atraso.

Se o integrante não participar da reunião, será registrado na nossa ferramenta de gestão (Trello).

As tomadas de decisões ocorreram durante as reuniões, portanto, os integrantes que não participarem da reunião em questão, não poderão indagar uma decisão já tomada.

**Product Owner**

O Product Owner será responsável por apresentar a pauta na reunião com o nosso cliente sobre o projeto, e realizar a divisão de tarefas.

O cargoserá rotativo, sendo assim, cada semana terá um novo líder, e não poderá repetir até que todos os integrantes tenham participado.

**Tarefas**

O integrante que não entregar alguma tarefa dada a ele, e não justificar o porque não entregou, será registrado na ata e na ferramenta de gestão (Trello).

A administração da ferramenta de gestão será responsabilidade de todos do grupo, para um melhor manuseio e controle das tarefas realizadas.

**Sprints**

Cada sprint terá uma duração de sete dias, no qual sempre serão finalizadas nas quartas-feiras, durante a aula de T.I.

Durante cada sprint terá metas e objetivos a serem realizados, com o intuito de otimizar o tempo da equipe.